Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

Mažeikių Sodų pagrindinė mokykla
(švietimo įstaigos pavadinimas)
Šarūnė Dargienė
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

_____2022-01-20_____ Nr. _____
(data)
_____Mažeikiai_____
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Mažeikių Sodų pagrindinės mokyklos 2019-2022 metų strateginio ir 2021 metų veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas, siekiant visuminės mokinio ūgties sudarant daugiau galimybių kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę. Klasės, namų darbų, atsiskaitomųjų darbų diferencijavimas, atsižvelgiant į individualius mokinių mokymosi poreikius. Tinkamas ugdymo turinio, mokymo(si) ir vertinimo užduočių ir metodų pritaikymas skirtingiems klasės mokinių sugebėjimų lygiams, poreikiams, mokymosi stiliams. Diferencijuotam mokymui sudarytos panašių poreikių mokinių mobilios grupės (lietuvių k., matematika).
1.1.Įgyvendinant pirmąją užduotį kurti patrauklią, motyvuojančia mokytis ir šiuolaikišką mokymo (-si), paruošta edukacinė priemonė „Čia tu gali“ I a. foje, Mažeikių Sodų pagrindinės mokyklos „edukacijos medis“ II a. fojė. patobulintos mokinio elgesio taisyklės, jaukios mokinių papuoštos patalpos (Ia. fojė, poilsio zona) atitinkančiomis sezoniškumą darbais. Patobulintos mokinių poilsio zonos, mokomosiose klasėse paruošta priemonė „mobiliųjų telefonų lenta“ mokiniams pristatyta naudoti mobiliųjų telefonų saugojimo lentos, kurios leis mokiniams aktyviau dalyvauti pamokoje. Baigtos atnaujinti IT patalpos, atsižvelgiant į lėšas remontuoti kabinetai. Atrinktos gėlės mokyklos zonoje ir atnaujinti gėlių vazonai.
1.2.Sudarant sąlygas mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimui, bei siekiant kompleksinės pagalbos kiekvienam mokiniui suteiktas efektyvus ir veiksmingas mokytojų konsultacijų naudojimas siekiant kompleksinės pagalbos kiekvienam mokiniui. Įgyvendinus ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programą, buvo organizuoti psichologės dviejų ciklų seminaras „Socialinių ir emocinių kompetencijų integravimas ugdymo procese“, bei organizuota psichologo seminaras „Paauglystė ir profesinis santykis su dabartine jaunimo karta“.
2021 metais mokslo metus pradėjo 155 mokiniai. Palaikant įstaigos emociškai saugią aplinką pasirašyta sutartis su LITNET KTU TC, „Litnet“ įdiegta wifi, saugios erdvės kūrimas, per kurią mokiniai jungiasi į tinkamas mokiniams elektronines erdves.

2021 metais įstaigoje vykdomas socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo LIONS QUEST programoje „Paauglystės kryžkelės“, kurios integruojamos į klasės valandėlių užsiėmimus. Prevenciniais tikslais, bendradarbiauta su Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Mažeikių r. policijos komisariato policijos pareigūnais, kurie mokiniams parengė informacinius renginius. Organizuota mokinių pažangos įgyvendinimo stebėsena į kurią įtraukiami mokinių tėvai, su jais nuolat tariamasi dėl tolesnio mokinio ugdymo, rezultatų gerinimo. Įgyvendintos penkios neformaliojo vaikų švietimo programos, kuriose dalyvauja 56 vaikai. Pravesta integruotų pamokų. Mokykloje organizuoti 5-10 kl. mokinių dailyraščio, meninio skaitymo, pilietiškumo konkursai. Dalyvauta konkursuose , olimpiadose, mokinių karjeros ugdymas. 87 proc. mokinių baigusių pagrindinio ugdymo programą pasirinko mokslus profesinio ugdymo įstaigose. Organizuoti užsiėmimai miesto erdvėse, Mažeikių kultūros centre, elektroninėse erdvėse. Mokykloje veikia „Pagalbos mokiniui centras“, mokytojo padėjėjas padeda 5-10 klasių mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų paruošti namų darbus, likviduoti mokymosi spragas. Mokiniams sudarytos galimybės lankyti matematikos, lietuvių kalbos ir literatūros, gamtos mokslų (fizika, chemija, gamta ir žmogus), socialinių mokslų (istorija, geografija), užsienio kalbų (anglų, rusų, vokiečių) konsultacijas bei ugdytis bendravimo ir socialinius įgūdžius, skirtos konsultacijos mokiniams, skirtų mokymosi praradimams kompensuoti (Matematika, Lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos, informacinės technologijos). Organizuotos konsultacijos, mokymosi praradimams kompensuoti. Mokymosi praradimams kompensuoti orientuotas į pasiekimų patikrinimus 8, 9, 10 klasėms. Mokytojai nuolat tobulina savo profesines ir asmenines kompetencijas mokymuose ir seminaruose. 2021 metais pedagogai sistemingai kėlė savo dalykinę ir metodinę kvalifikaciją seminaruose ir ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programose. Mokinių akademiniai rezultatai ir pažanga aptarti su mokiniais, tėvais, numatytos pagalbos ir skatinimo priemonės. Tėvų susirinkimuose klasių vadovų kalbėta aktualiomis temomis, tėvams aktuali informacija buvo skelbta mokyklos interneto svetainėje, socialiniuose tinkluose, elektroniniame dienyne. Tėvų apklausos metu apie mokyklos ugdymo kokybę, iš 89 apklaustųjų 98 % apklaustųjų yra patenkinti ugdymo kokybe.

1.3. Įstaigos emociškai saugios aplinkos palaikymas.

Vykdomas socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo LIONS QUEST programoje „Paauglystės kryžkelės“, kurios integruojamos į klasės valandėlių užsiėmimus. Prevenciniais tikslais, bendradarbiauta su Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Mažeikių r. policijos komisariato policijos pareigūnais, kurie mokiniams parengė informacinius renginius. Mokiniams vykdoma geros savijautos programa, kultūros paso įgyvendinimas.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Kurti patrauklią, motyvuojančią mokytis ir šiuolaikišką mokymo(si) aplinką.	Jaukesnės ir estetiškesnės ugdymui(si) pritaikytos patalpos, skatinančios mokinių mokymąsi, kūrybiškumą.	Atnaujinti IT ir kitas patalpas, kad mokiniai mokytųsi estetiškose, motyvuojančiose klasėse.	1. Baigtos atnaujinti IT patalpos, atsižvelgiant į lėšas remontuoti kabinetai. 2. Atrinktos gėlės mokyklos zonoje ir atnaujinti gėlių vazonai. 3. Fizikos kabinete įrengtos žaliuzės, oro sąlygų

			netrikdomos pamokos. 4. Paruošta edukacinė priemonė „Čia tu gali“ I a. foje, Mažeikių Sodų pagrindinės mokyklos „edukacijos medis“ II a. fojė. Jaukios mokinių papuoštos patalpos (Ia. fojė, poilsio zona) atitinkančiomis sezoniškumą darbais. Patobulinta mokinių poilsio zona, mokomosiose klasėse paruoštos priemonės „mobiliųjų telefonų lenta“ mokiniams pristatyta naudoti mobiliųjų telefonų saugojimo lentos, kurios leis mokiniams aktyviau dalyvauti pamokoje. 5.Patobulintos mokinio elgesio taisyklų tvarkos aprašas, parengtas mokinio asmens bylos ir klasės segtuvų formavimo tvarkos aprašas Mažeikių Sodų pagrindinės mokyklos l.e.direktoriaus įsakymu 2021 m. rugsėjo 1d. Nr.V1 – 57.
1.2. Sudaryti sąlygas mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimui	Mokytojų kompetencijos tobulinimas. Mokinių dalyvavimas	Organizuoti pedagogų kvalifikacijos mokymus, seminarus. Mokinių pasiekimai ne mažesni nei pasiekimų	1. Kiekvienam mokiniui suteiktas efektyvus ir veiksmingas mokytojų

	projektinėse veiklose. Užtikrinti pagalbą įvairių gebėjimų mokiniams. Motyvuojančių mokytojų priėmimas.	vidurkis respublikiniu mastu. 80% tėvų patenkinti ugdymo kokybe.	konsultacijų naudojimas siekiant kompleksinės pagalbos kiekvienam mokiniui. 2. Įgyvendinus ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programą organizuoti psichologės dviejų ciklų seminaras „Socialinių ir emocinių kompetencijų integravimas ugdymo procese“, ilgalaikėje kvalifikacijos tobulinimo programoje „Socialinių emocinių kompetencijų lavinimas ugdymo įstaigos bendruomenėje“ Sodų pagrindinės mokyklos bendruomenei Teigiamų emocijų kūrimas bendruomenėje. Kaip mums sekasi? bei organizuota psichologo seminaras „Paauglystės ir profesinis santykis su dabartine jaunimo karta“. 4. iš 89 apklaustųjų, 98 % tėvų yra patenkinti ugdymo kokybe.
1.3. Įstaigos emociškai saugios aplinkos palaikymas.	Mokytojų ir mokinių dalyvavimas	30% mokinių skaičių dalyvavusių prevencinėse programose.	1. Vykdomas socialinių ir emocinių įgūdžių

	emocinėse ir prevencinėse programose	Mokykloje išlaikytas tas pats mokinių skaičius.	ugdymo LIONS QUEST programoje „Paauglystės kryžkelės“, alkoholio, rūkymo, narkotikų prevencija kurios integruojamos į klasės valandėlių užsiėmimus. Prevenciniais tikslais, bendradarbiauta su Telšių apskrities vyriausiojo policijos komisariato Mažeikių r. policijos komisariato policijos pareigūnais, kurie mokiniams parengė informacinius renginius. 2. 2021 metais mokslo metus pradėjo vidutiniškai 2% daugiau mokinių.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Mokinių pasiekimai ne mažesni nei pasiekimų vidurkis respublikiniu mastu.	*(force majeure)* sąlygos. Tokį lygį gali pasiekti tik gimnazijų klasių mokiniai, juolab, kad mokyklos vidurkis yra vos ne antras nuo apačios. Mokykloje yra mokinių be motyvacijos. Apie 26 % SUP mokinių.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.2. Inicijuoti ir parengti mokyklos strateginį planą	Tikslingai planuojama mokyklos veikla ir finansiniai ištekliai
3.1. Inicijuoti ir parengti mokyklos nuostatai	Įstaiga vadovaujasi savo veikloje. Pastangos didinti mokinių skaičių mokykloje.
3.2. Aktyvinama partnerytė su socialiniais partneriais	Pasirašyta sutartis su „G vaikų pasaulis“ labdaros ir paramos fondu. Pasirašyta

	sutartis su DRMC. Darbo patirties sklaida, neformalaus švietimo vykdymas, įdomesnių pamokų integravimas pamokose, tobulinami mokinių bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiai.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas
(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Tobulinti vadovavimo žmonėms kompetenciją – gilinant žinias apie darbuotojų motyvavimo principus bei stiprinant pedagogų atsakomybę už jų darbą ir rezultatus.

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys
(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis

		vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kurti patrauklią, motyvuojančią mokytis ir šiuolaikišką mokymo(si) aplinką.	Jaukesnės ir estetiškesnės ugdymui(si) pritaikytos patalpos, skatinančios mokinių mokymąsi, kūrybiškumą.	Moksleivių skaičius ne mažesnis nei 150.
8.2. Sudaryti sąlygas mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimui.	Mokytojų kompetencijos ir kvalifikacijos tobulinimas. Motyvuojančių mokytojų priėmimas. Mokinių dalyvavimas projektinėse veiklose, Mokinių apklausa lankomumas, pažangumas.	Didesnis mokinių skaičius neformalaus švietimo veiklose. Geresnis mokinių pamokų lankomumas. Pasiekimų vidurkis ne prastesnis nei 2021 metais.
8.3. Stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi.	Organizuojamas sąmoningas ir kryptingas mokytojų mokymasis. Mokytojai mokosi drauge ir vieni iš kitų, gerėja pamokų / ugdomosios veiklos kokybė.	Mokytojai praveda ne mažiau kaip vieną integruotą pamoką per metus. 80 proc. mokytojų stebi ne mažiau kaip 1 pamoką ar veiklą per pusmetį, užpildant stebėjimo protokolą ir teikiant rekomendacijas. 80 proc. mokytojų vykdo ir teigiamai vertina gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi.
8.4. Parengti mokyklos mokytojų, dirbančiųjų pagal bendrojo ugdymo programas, darbo krūvio sandaros nustatymo tvarkos aprašą.	Konkretus individualių valandų paskyrimas	Mokytojo individualaus darbo krūvio sandaros nustatymas. 95 proc. personalo apklausa.
8.5. Užtikrinti kokybišką DVS sistemos valdymą įstaigoje.	Mokykloje veikia DVS sistema.	Mokyklos atsakingi darbuotojai suveda dokumentacijos plano bylas į sistemą „Kontora“, registruoja dokumentacijos plano veiklas, sukuria registrus ir registruoja darbuotojus, registruoja sąskaitas – faktūras ir įkelia į DVS, vykdo susirašinėjimą ir kt.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškųjų išteklių stoka. Karantinas.
9.2. Sumažėjusios savivaldybės skiriamos lėšos.
9.3. Teisės aktų pakeitimai.
9.4 (force majeure) sąlygos

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____

_____

_____	_____	_____	_____
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____

_____

_____	_____	_____	_____
(valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

_____	_____	_____	_____
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)	(data)